|  |
| --- |
| C:\Users\Камель\YandexDisk\Скриншоты\2020-11-14_14-31-12.png  **ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**  **В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«Подача и прием заявления»** |

**Подача заявки через личный кабинет**

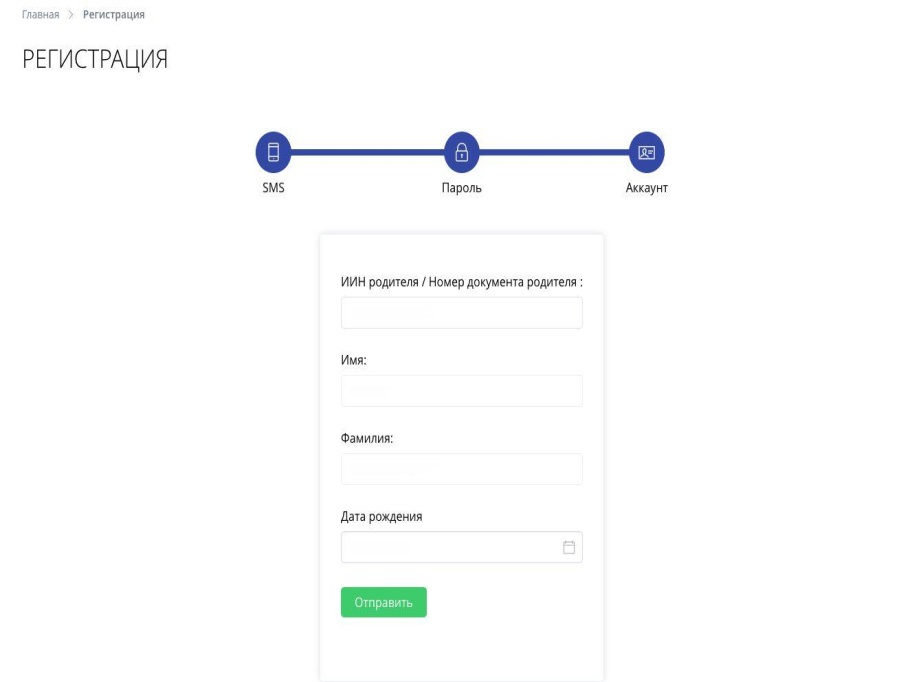
**1.**Необходимо зарегистрироваться на официальном сайте **balabaqsha.snation.kz**

- ввести номер телефона;

- ввести полученный по смс код;

- придумать пароль;

- ввести свои персональные данные;



**2.**Необходимо добавить ребенка в личном кабинете:

- Перейти в меню “**Мои дети**”;

- Нажать на “**Добавить ребенка**”;

- В появившемся поле ввести ИИН

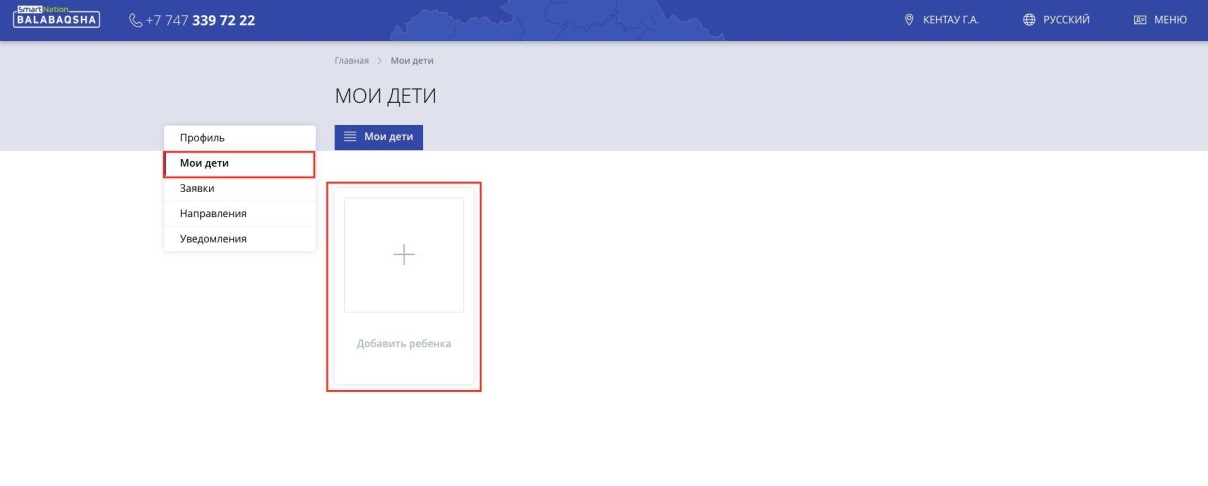
ребенка;

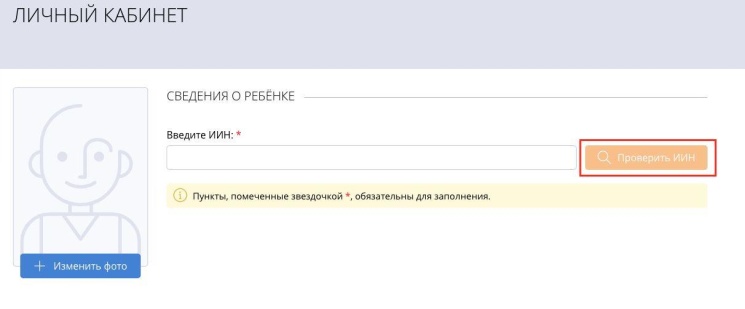
- Нажать кнопку “**Проверить ИИН**”;

- Заполнить поле “Пол”, “Национальность”;

- Проверить данные;

-“**Сохранить**”.





**3.**Для подачи заявки, необходимо:

- Убедиться, что все данные заявителя и ребенка заполнены;

- Перейти в меню **“Заявки”**;

-Нажать на кнопку **“Добавить заявление”**.

Далее необходимо:

- Выбрать нужного ребенка (если Вы еще не добавили ребенка - нажать на кнопку **“Добавить ребенка”)**;

- Выбрать тип группы;

- Выбрать предпочитаемый язык обучения;

- Заполнить область, район, населенный пункт;

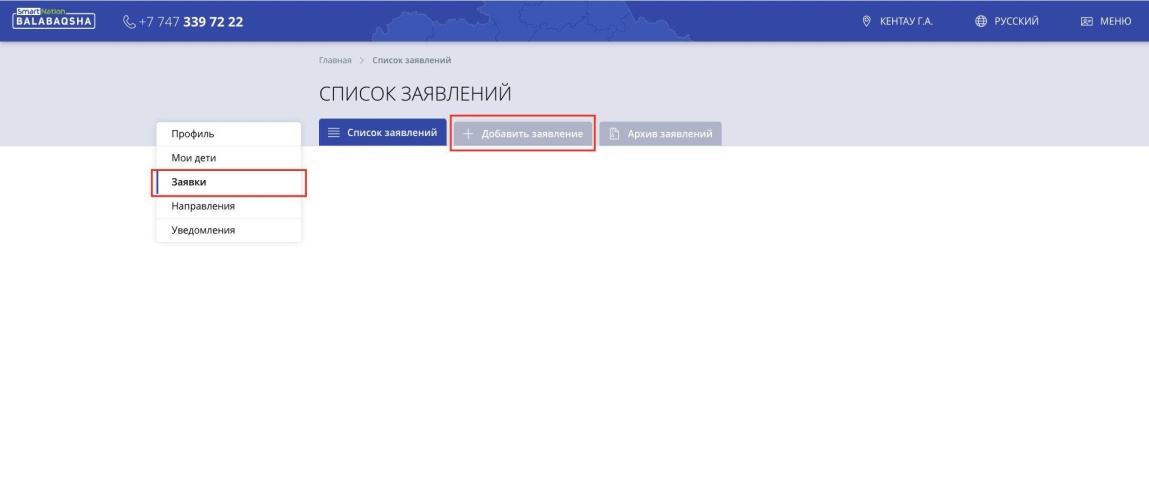
- Социальный статус заполнится автоматически;

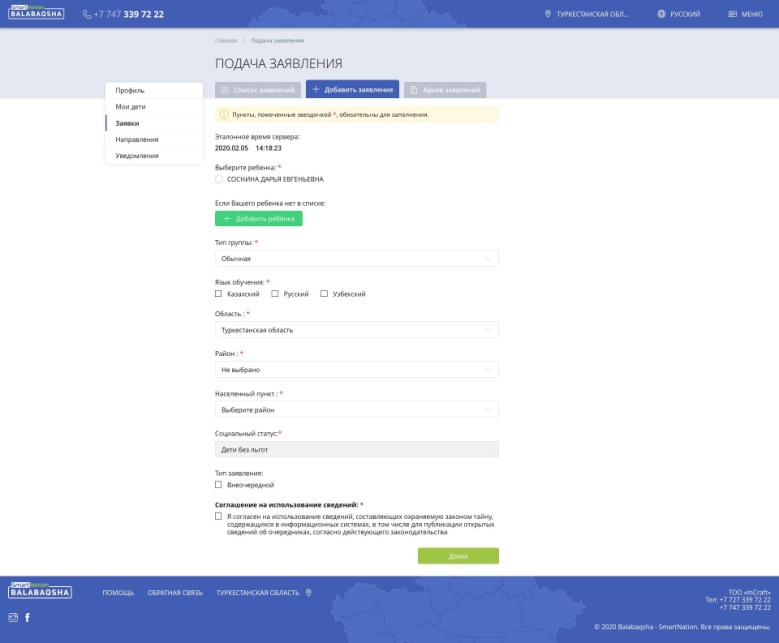
- Если Вы входите в категорию внеочередных, нажмите на галочку “Внеочередной”, выберите нужную категорию и прикрепите подтверждающие документы;

- Ознакомьтесь и подтвердите согласие на

использование сведений;

- Нажмите кнопку **“Далее”**;





**4.** После подачи заявки на странице “Список заявлений” Вам будет видна заявка ребенка. Для более подробного просмотра нажмите на кнопку **“Подробнее”.**

Также, после подачи заявки, рекомендуем нажать на кнопку **“Заинтересован”**. Этим Вы подтверждаете заинтересованность в получении места в дошкольной организации.

Для получения направления в детский сад Вам необходимо откликнуться бюллетень, для этого нажмите на кнопку **“Посмотреть”**.

