

«Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі
Солтүстік Қазақстан облысы Әділет департаменті
Кызылжар ауданының Әділет басқармасы» РММ
20 18 ж. «dd » жайтар
Занды тұлғанын мемлекеттік қайта тіркеу жүргізілді
БСН 670340 0000148.
Алғашқы тіркелген күні
1961 ж. «dd » наурыз.

1

Солтүстік Қазақстан облысы
Кызылжар ауданы әкімдігінің
2018 жылғы «29» қантардағы
№ 482 қаулысымен
бекітілді



**«Кызылжар аудандық білім бөлімі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
ЕРЕЖЕСІ**

Кызылжар ауданы
Бескөл ауылы

1. Жалпы ережелер

1. «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (одан әрі - бөлім) мемлекеттік мекеменің ұйымдастыру-құқықтық түріндегі білім беру қызметін іске асыру үшін құрылған коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2. «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің тиісті саласының құрылтайшысы және уәкілетті органы мына мекенжай бойынша орналасқан 150700, Қазақстан Республикасы, Солтүстік Қазақстан облысы, Қызылжар ауданы, Бескөл ауылы, Гагарин көшесі, 11 үй Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданының әкімдігі (бұдан әрі - Құрылтайшы) болып табылады.

3. Бөлім өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституациясына және заңдарына, Қазақстан Республикасының Президенті мен Үкіметінің актілеріне, өзге де нормативтік құқықтық актілерге, сондай-ақ осы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

4. Бөлім мемлекеттік мекемеүйімдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады, мемлекеттік тілде өз атауы бар мөрі мен мөртанаңбалары, белгіленген үлгідегі бланкілері, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қазынашылық органдарында шоттары болады.

5. Бөлім азаматтық-құқықтық қатынастарға өз атынан түседі.

6. Бөлім егер заңнамаға сәйкес осыған уәкілеттік берілген болса, мемлекеттің атынан азаматтық-құқықтық қатынастардың тарапы болуға құқығы бар.

7. Бөлім өз құзыретінің мәселелері бойынша заңнамада белгіленген тәртіппен бөлімбасшысының бүйрықтарымен және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да актілермен ресімделетін шешімдер қабылдайды.

8. Бөлім құрылымы мен штат санының лимиті қолданыстағы заңнамаға сәйкес бекітіледі.

9. Бөлімнің орналасқан жері: 150700, Қазақстан Республикасы, Солтүстік Қазақстан облысы, Қызылжар ауданы, Бескөл ауылы, Молодежная көшесі, ғимарат 2.

10. Мемлекеттік органның толық атауы - «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

11. Осы Ереже Бөлім құрылтай құжаты болып табылады.

12. Бөлім қызметін каржыландыру Республикалық және жергілікті бюджеттерінен жүзеге асырылады.

13. Бөлім кәсіпкерлік субъектілерімен функциялары болып табылатын міндеттерді Бөлім орындау түрғысында шарттық қатынастарға түсуге тыйым салынады.

2. Мемлекеттік органның миссиясы, негізгі міндеттері, функциялары, құқықтары мен міндеттері

14. Бөлімнің миссиясы: басшылық ету және заңнама аясында қарастырылған білім саласын басқару, балалардың құқығын және жастар саясатын қорғау болып табылады.

15. Міндеттері:

1) білімге арналған конституциялық құқықтарды қамтамасыз ету, білім саласындағы заңнамаларды сақтау;

2) білім саласындағы саясатты жүзеге асыру, білімді дамыту бағдарламасын жүзеге асыруға және әзірлеуге қатысу;

3) білімнің және өз бетінше білім алудың әр түрлі формаларын қолдау;

4) тұлғаны қалыптастыруға және дамытуға бағытталған, жалпы орта білім, мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы мемлекеттік білім беру стандарттары компоненттерінің орындалуын бақылау, мемлекеттік білім беру стандарттарының белгіленген компоненттерін орындау;

5) аудандық білім беру жүйесінің мұқтаждықтарына жергілікті бюджеттен қаржы бөлу жөнінде ұсыныстар дайындау, білім беру мекемелерінің желісін дамытуды болжау;

6) әлеуметтік-құқықтық қорғау бойынша ұсыныстар әзірлеуге қатысу және білім саласы жұмысшылары мен тәрбиеленушілерінің, оқушылардың, балалардың денсаулығын қорғау;

7) білім саласындағы кадрлық саясатты жүзеге асыру, қолданыстағы заңнамаға сәйкес білім беру саласындағы педагогикалық және басшы қызметкерлердің атtestаттауын ұйымдастыру, педагогикалық кадрларды даярлау және қайта даярлауды ұйымдастыру;

8) бөлінетін қаржылық қорлардың мақсатты қолданылуын және тиімділігін қамтамасыз ету; ведомстваға қарасты мекеме Бөлімдеріне және ұйымдарға белгіленген тәртіпте бюджет қаражаттарын бөліп тарату;

9) білім беру мекемелерін оқу әдебиеттерімен және оқу-бағдарламалық материалдарымен және олардың ақпараттық қамтамасыз етілуін қамтамасыз ету;

10) білімнің материалдық базасын нығайту және даму бағдарламасын жүзеге асыруға және әзірлеуге қатысу, білім беру мекемесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету;

11) білім беру нысандарының күрделі құрылышын бағдарламасын қалыптастыру, білім беру мекемелерінің құрылышын және күрделі жөндеу жұмыстарын бақылау, білім беру жүйесіндегі меншік қатынасты өз құзіретінің шегінде реттеу;

12) бөлімге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа да міндеттер жүктелуі мүмкін.

16. Функциялары:

1) білім беруді дамыту бағдарламаларын іске асырады;

- 2) ауысымды оқу нысанын және интернат үлгісіндегі ұйымдар арқылы ұсынылатын жалпы орта білім беруді қоса алғанда, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беруді қамтамасыз етеді;
- 3) білім алушылардың ұлттық бірыңғай тестілеуге қатысуын ұйымдастырады;
- 4) мектеп жасына дейінгі және мектеп жасындағы балаларды есепке алуды, оларды орта білім алғанға дейін оқытуды ұйымдастырады;
- 5) арнайы және мамандандырылған жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту және балаларға арналған қосымша білім беру бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарын қоспағанда, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарын Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен құрады, қайта ұйымдастырады және таратады;
- 6) бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарының (қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелеріндегі білім беру ұйымдарын қоспағанда) материалдық-техникалық қамтамасыз етілуін жүзеге асырады;
- 7) мектепалды даярлықтың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді сатып алуды және жеткізуді ұйымдастырады;
- 8) балаларға қосымша білім беруді қамтамасыз етеді;
- 9) аудан ауқымында жалпы білім беретін пәндер бойынша мектеп олимпиадаларын және ғылыми жобалар конкурстарын ұйымдастыру мен өткізуді қамтамасыз етеді;
- 10) мемлекеттік білім беру мекемелерінің мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, сондай-ақ мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасылардан шыққан білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне және жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалып, отбасыларда тұратын балаларға, төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға және білім беру ұйымының алқалы басқару органы айқындастын өзге де санаттағы білім алушылар мен тәрбиеленушілерге жалпы білім беретін мектептерді ағымдағы ұстауға бөлінетін бюджет қаражатының кемінде бір пайызы мөлшерінде қаржылай және материалдық көмек көрсетуге қаражат жұмсайды;
- 11) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастырады;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарын тегін және женілдікпен тамақтандыруды ұйымдастырады;

13) білім беру ұйымдарында оку бітірген адамдарды жұмысқа орналастыруға жәрдемдеседі;

14) ауылдық жердегі білім беру ұйымдарына жұмыс істеуге келген жас мамандарды тұрғын үй-тұрмыстық жағдайлармен қамтамасыз етуге жәрдемдеседі;

15) білім алушылардың қоғамдық көлікте женілдікпен жол жүруі туралы мәслихатқа ұсыныс енгізеді;

16) мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарына және отбасыларына қажетті әдістемелік және консультациялық көмек көрсетеді;

17) білім беру мониторингін жүзеге асырады;

18) негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оку бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырыс беруін және солармен қамтамасыз етілуін ұйымдастырады және олардың пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;

19) мемлекеттік білім беру ұйымдарының кадрмен қамтамасыз етілуін жүзеге асырады;

20) білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің әдістемелік басшылығын қамтамасыз етеді;

21) негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында экстернат нысанында оқытуға рұқсат береді;

22) кәмелеттік жасқа толмағандардың заңды құқықтарын, және мұдделерін қорғауды іске асырады;

23) жергілікті мемлекеттік басқару мұддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жергілікті атқарушы органдарға жүктелетін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

Белім қызметтің мәні мен мақсатына, бекітілген Ережеге сәйкес келмейтін мәмілелерді іске асуруға тиым салынады.

17. Құқықтары мен міндеттері:

Белімнің өзіне жүктелген міндеттерін және өзінің функцияларын жүзеге асуруға заңмен белгіленген тәртіpte құқығы бар:

1) білім саласында аймақтық саясаттың негізгі бағыттары бойынша уәкілетті органға ұсыныс енгізеді;

2) облыстық және аудандық әкімдіктердің қаулыларын және облыстық білім басқармасының, білім және ғылым Министрлігінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Қазақстан Республикасы Президентінің заңнамалық актілері мен нормативті құжаттарын орындауда және нұсқау негізінде өз құзыреттіңін шегінде бүйректар, нұсқаулықтар шығаруға.

3) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес лауазымға тағайындауды және ведомстваға қарасты білім беру ұйымының бірінші басшысы лауазымнан босатады. Ведомствоға қарасты білім ұйымдарының

басшыларының орынбасарларын және бас есепшілерді тағайындауға келісім береді.

4) білім үйімінан оның құзіретінің шегінде Бөліммен белгіленген мерзімдеақпаратты сұрауға және алуға.

5) оған заңмен жүктелген, басқа да құқықтарды жүзеге асыруға.

Бөлімнің міндеттері:

1) азаматтардың ұсыныстарын, өтініштері мен шағымдарын қарау.

2) Жеке сұрақтары бойынша азаматтардың, яғни олардың дәлелденген өтініштері мен заңды талаптарын орындауды қамтамасыз ете отырыпқабылдауын жүргізу, аудандық білім мекемелерінің қызметінде кемшіліктерді жоюға шара қолдану.

3) білім саласындағы мемлекеттік қызметтерді көрсету.

4) Бөлімге жүктелген міндеттер мен функцияларды уақытылы орындау.

5) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіpte қызмет ететін, оларға сенген мүліктің сақталуына жауапкершілікті алады.

3. Мемлекеттік органның қызметін үйімдастыру

18. Бөлімнің басшылықты Бөлім жүктелген міндеттердің орындалуына және оның функцияларын жүзеге асыруға дербес жауапты болатын бастық жүзеге асырады.

19. Бөлімнің басшысын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Бөлім қызметке тағайындауды және қызметтен босатады.

20. Бөлімнің басшысының Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметке тағайындалатын жәнеқызметтен босатылатын орынбасары болады.

21. Бөлімнің басшысының өкілеттігі:

1) өз орынбасарының және құрылымдық бөлімшелерінің міндеттері мен өкілеттіктерін айқындайды;

2) Бөлім қызметкерлерін қызметке тағайындауды және қызметтен босатады;

3) Бөлім қызметкерлеріне көтермелей мәселесін шешеді және тәртіптік айып салады;

4) Бөлім бұйрықтарына қол қояды, сондай-ақ Бөлім қызметкерлері орындау үшін міндетті нұсқаулықтар береді;

5) мемлекеттік органдарда және басқа үйімдарда Бөлімнің атынан өкілдік етеді;

6) Бөлімнің құрылымы мен штаттық кестесін бекітеді;

7) сыйбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету бойынша шаралар қабылдайды, бөлім қызметкерлерінің сыйбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын сақтауына жеке жауапкершілікке ие;

8) еркектер мен әйелдердің тең құқылығы және мүмкіндіктерінің мемлекеттік кепілдіктері туралы заңнаманың сақталуын қамтамасыз етеді;

9) Заңнамаға сәйкес басқа да өкілеттіліктерді жүзеге асырады.

Бөлімнің басшысы болмаған кезеңдеоның өкілеттіктерін қолданыстағы заңнамаға сәйкес оны алмастыратын тұлға орындайды.

22. Басшы өз орынбасарының өкілеттіктерін қолданыстағы заңнамаға сәйкес белгілейді.

23. Бөлімнің аппаратын Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес қызметке тағайындалатын және қызметтен босатылатын басшы басқарады.

24. Бөлім мен мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның өзара қарым-қатынастары да Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады.

25. Бөлім мен мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның өзара қарым-қатынастары да Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады.

26. Бөлім әкімшілігі мен оның еңбек ұжымының арасындағы өзара қарым-қатынастары да Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады.

4. Бөлімдегі жұмыс тәртібі

27. Бөлімнің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қагидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

5. Мемлекеттік органның мүлкі

28. Бөлім заңнамада көзделген жағдайларда жедел басқару құқығында оқшауланған мүлкі болу мүмкін.

Бөлімнің мүлкі оған меншік иесі бергенмүлік, Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен қалыптастырылады.

29. Бөлімнің бекітілген мүліккоммуналдық меншікке жатады.

30. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, Бөлім, өзіне бекітілген мүлікті және қаржыландыру жоспары бойынша өзіне бөлінген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті өз бетімен иеліктен шығаруға немесе оған өзгедей тәсілмен билік етуге құқығы жоқ.

6. Мемлекеттік органды қайта ұйымдастыру және тарату

31. Бөлімнің қайта ұйымдастыру жәнетарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Бөлімнің ведомстволарының қарамағындағы ұйымдардың тізбесі 1 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Архангельское орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Озерное орта мектебі» коммуналдық коммуналдық мемлекеттік мекемесі

- 44 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Балапан» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 45 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Ак бота» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 46 «Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Ажар» бөбекжай-бақша» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 47 «Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Әсел» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 48 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар ауданының білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі «Мираж» бөбекжай бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 49 «Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Мерей» өнер мектебі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
- 50 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Боз Қарағай орманы» балалар денсаулығын жақсарту лагері» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорныны
- 51 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Дене шынықтыру дайындығының балалар - жасөспірімдер клубы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
- 52 Солтүстік Қазақстан облысы Қызылжар ауданы әкімдігінің «Қызылжар аудандық білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Қызылжар ауданының психологиялық-педагогикалық түзету кабинеті» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Утверждено
постановлением акимата
Кызылжарского района
Северо-Казахстанской области
от «29» января 2018 года №482



**ПОЛОЖЕНИЕ
коммунального государственного учреждения
«Кызылжарский районный отдел образования»**

Кызылжарский район
село Бесколь

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Кызылжарский районный отдел образования» (далее - Отдел) является местным органом исполнительной власти и государственного управления в системе общего среднего, дополнительного образования, пришкольных интернатов, детского оздоровительного лагеря на территории района.

2. Учредителем и уполномоченным органом соответствующей отрасли Отдела является акимат Кызылжарского района Северо-Казахстанской области (далее – Учредитель), расположенный по адресу: 150700, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, улица Гагарина, дом 11.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение Отдела: 150700, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, улица Молодёжная, здание 2.

10. Полное наименование государственного органа –коммунальное государственное учреждение «Кызылжарский районный отдел образования».

11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местных бюджетов.

13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

14. Миссия Отдела: руководство и в пределах, предусмотренных законодательством, координация в сферах образования, защите прав детей и молодежной политики.

15. Задачи:

1) обеспечение конституционных прав на образование, соблюдения законодательства в области образования;

2) осуществление политики в области образования, участие в разработке и реализации программ развития образования;

3) поддержание различных форм образования и самообразования;

4) выполнение установленных компонентов государственных образовательных стандартов, контроль исполнения компонентов государственных образовательных стандартов в сфере общего среднего образования, дошкольного воспитания и обучения, направленных на формирование и развитие личности;

5) прогнозирование развития сети образовательных учреждений, подготовка предложений по выделению средств из местного бюджета на нужды образования района;

6) участие в разработке предложений по социально-правовой защите и охране здоровья детей, обучающихся, воспитанников и работников образования, реализации решений по данному вопросу;

7) реализация кадровой политики в сфере образования, организация аттестации педагогических и руководящих работников образования в соответствии с действующим законодательством, организация подготовки и переподготовки педагогических кадров;

8) обеспечение эффективности и целевого использования выделяемых финансовых ресурсов, распределение бюджетных средств в установленном порядке по подведомственным Отделу учреждениям и организациям;

9) обеспечение образовательных учреждений учебной литературой и учебно-программными материалами и их информационное обеспечение;

10) участие в разработке и реализации программ развития и укрепления материальной базы образования, материально-техническое обеспечение учреждений образования;

11) формирование программы капитального строительства объектов образования, контроль строительства и капитального ремонта учреждений образования, регулирование в пределах своей компетенции отношений собственности в системе образования;

12) на Отдел могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Функции:

1) реализует программы развития образования;

- 2) обеспечивает предоставление начального, основного среднего и общего среднего образования, включая сменную форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;
- 3) организует участие обучающихся в едином национальном тестировании;
- 4) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;
- 5) осуществляет создание, реорганизацию и ликвидацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, государственных организаций образования, реализующих общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, за исключением государственных организаций образования, реализующих специальные и специализированные общеобразовательные учебные программы, а также общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения и дополнительные образовательные программы для детей;
- 6) поддерживает и оказывает содействие в материально-техническом обеспечении государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);
- 7) организует приобретение и доставку учебников и учебно-методических комплексов организациям образования, реализующим общеобразовательные учебные программы предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования;
- 8) обеспечивает дополнительное образование для детей;
- 9) обеспечивает организацию и проведение школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, конкурсов районного масштаба;
- 10) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных учреждений образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления организации образования, в размере не менее одного процента от бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ;

- 11) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования;
- 12) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;
- 13) содействует трудоустройству лиц, окончивших обучение в организациях образования;
- 14) содействует обеспечению жилищно-бытовых условий молодых специалистов, прибывших на работу в организации образования, находящиеся в сельской местности;
- 15) вносит предложения в маслихат о льготном проезде обучающихся на общественном транспорте;
- 16) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения и семьям необходимую методическую и консультативную помощь;
- 17) осуществляет образовательный мониторинг;
- 18) организует заказ и обеспечение организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и осуществляет контроль за их использованием;
- 19) осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования;
- 20) обеспечивает методическое руководство психологической службой в организациях образования;
- 21) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;
- 22) осуществляет защиту законных прав и интересов несовершеннолетних;
- 23) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Запрещаются осуществление Отделом деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленным в Положении.

17. Права и обязанности:

Отдел для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

- 1) вносить в уполномоченный орган предложения по основным направлениям региональной политики в области образования;
- 2) в пределах своей компетенции издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение законодательных актов и нормативных документов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики

Казахстан, Министерства образования и науки, областного управления образования и постановлений областного и районного акиматов.

3) назначать на должности, согласно законодательства Республики Казахстан, и освобождать от должностей первых руководителей подведомственных организаций образования. Давать согласие на назначение заместителей руководителя и главного бухгалтера подведомственной организации образования;

4) запрашивать и получать в установленные Отделом сроки информацию от организаций образования в пределах их компетенции.

5) осуществлять иные права, возложенные на него законодательством.

Обязанности Отдела:

6) рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан.

7) вести прием граждан по личным вопросам, обеспечивая выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимать меры к устранению сообщаемых гражданами недостатков в деятельности районных учреждений образования.

8) оказывать государственные услуги в области образования.

9) своевременно выполнять возложенные на Отдел задачи и функции.

10) нести ответственность за сохранность доверенного им имущества в установленном действующим законодательством Республики Казахстан порядке.

3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство Отдела осуществляется руководителем, который несет первоочередную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

19. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Первый руководитель Отдела имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия руководителя Отдела:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя и структурных подразделений;

2) назначает на должности и освобождает от должностей работников Отдела;

3) решает вопросы поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела;

4) подписывает приказы Отдела, а также дает указания, обязательные для исполнения работниками Отдела;

5) представляет Отдел в государственных органах, иных организациях;

6) утверждает структуру и штатное расписание Отдела;

7) принимает меры по противодействию коррупции, несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства работниками Отдела;

8) обеспечивает соблюдение законодательства о государственной гарантии равных прав и возможностей мужчин и женщин;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

23. Аппарат Отдела возглавляется начальником, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

24. Взаимоотношения между Отделом и уполномоченным органом по государственному имуществу регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

25. Взаимоотношения между Отделом и уполномоченным органом соответствующей отрасли регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

26. Взаимоотношения между администрацией Отдела и его трудовым коллективом регулируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Режим работы в Отделе

27. Режим работы Отдела устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

5. Имущество государственного органа

28. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

29. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

30. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

6. Реорганизация и упразднение государственного органа

31. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела:

- 1 Коммунальное государственное учреждение "Архангельская средняя школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 2 Коммунальное государственное учреждение "Асановская средняя школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 3 Коммунальное государственное учреждение «Байтерекская средняя школа» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 4 Коммунальное государственное учреждение "Бескольская средняя школа-гимназия" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 5 Коммунальное государственное учреждение "Бескольская средняя школа №2" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 6 Коммунальное государственное учреждение "Школа- лицей "Парасат" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 7 Коммунальное государственное учреждение "Большемалышенская средняя школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 8 Коммунальное государственное учреждение "Бугровская средняя школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области

- 30 Коммунальное государственное учреждение "Долматовская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 31 Коммунальное государственное учреждение "Дубровинская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 32 Коммунальное государственное учреждение "Красноярская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 33 Коммунальное государственное учреждение "Кустовская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 34 Коммунальное государственное учреждение "Красногоровская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 35 Коммунальное государственное учреждение "Надеждинская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 36 Коммунальное государственное учреждение "Подгорненская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 37 Коммунальное государственное учреждение "Приишimsкая основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 38 Коммунальное государственное учреждение "Чапаевская основная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области

- 43 Коммунальное государственное учреждение "Барневская начальная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 44 Коммунальное государственное учреждение "Вишневская начальная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 45 Коммунальное государственное учреждение "Желяковская начальная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 46 Коммунальное государственное учреждение "Новоникольская начальная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 47 Коммунальное государственное учреждение "Новоалександровская начальная школа" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области

- 48 Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Балапан» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»
- 49 Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Ак боташ» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- 50 Государственноекоммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Ажар» коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел образования" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»
- 51 Государственноекоммунальное казенное предприятие «Ясли-сад Асель» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»
- 52 Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Мирас» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области

- Государственное коммунальное казенное предприятие «Школа искусств «Мерей» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»
- Государственное коммунальное казенное предприятие Детский оздоровительный лагерь «Серебряный бор» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области
- Коммунальное государственное учреждение «Детско-юношеский клуб спортивной подготовки» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»
- Коммунальное государственное учреждение «Кабинет психолого-педагогической коррекции Кызылжарского района» коммунального государственного учреждения «Кызылжарский районный отдел образования» акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области»